

4. Organización

del Comité Comunal de Prevención y Atención de Emergencias

Comité Ejecutivo

CARGO	NOMBRE	INSTITUCIÓN U ORGANIZACIÓN	TELÉFONO CASA	TELÉFONO CELULAR	DIRECCIÓN EXACTA
Coordinador					
Sub-coordinador					
Secretaría					
Fiscalía					
Coordinador Área Operaciones					
Coordinador Área Logística					
Coordinador Área Educación					

COMITÉ EJECUTIVO

Anotar los datos solicitados de los integrantes del Comité Ejecutivo los cuales han sido nombrados por la comunidad. Es de suma importancia contar con esta información para que en cualquier momento sepamos cómo localizar a los integrantes del Comité Comunal de Prevención y Atención de Emergencias en caso de presentarse una situación que altere la normalidad en la comunidad.

IMPORTANTE:

Esta información es de uso discrecional por parte del comité comunal y no debe divulgarse a cualquier persona, respetando la privacidad de cada uno de los miembros.

Áreas y Equipos de Trabajo

ÁREAS Y EQUIPOS DE TRABAJO	INTEGRANTES	DIRECCIÓN EXACTA
OPERACIONES ● Evacuación y rescate ● Albergues ● Seguridad ● Salud		
PREVENCIÓN ● Manejo de Información Técnica ● Evaluación de daños		
LOGÍSTICA ● Comunicaciones ● Suministros ● Transporte		
EDUCACIÓN ● Capacitación e información ● Información Pública ● Informes de situación		

ÁREAS Y EQUIPOS DE TRABAJO

Anotar la información solicitada de las personas que colaborarán en las áreas y equipos de trabajo, los cuales son nombrados por el Comité Ejecutivo del Comité Comunal de Prevención y Atención de Emergencias.

IMPORTANTE:

Es de suma importancia contar con esta información para que podamos identificar a las personas que laboran en cada área y equipo de trabajo, ante una situación de emergencia.

5. Diagnóstico de Riesgos

Identificación y Ubicación de Áreas Expuestas a alguna Amenaza

AMENAZA	UBICACIÓN DE LA AMENAZA	ÁREA DE INFLUENCIA	OBJETOS Y PERSONAS EXPUESTOS A LA AMENAZA
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			

Importante: Se deberán enumerar las amenazas según el grado de peligro que presentan para la comunidad.

IDENTIFICACIÓN DE ÁREAS EXPUESTAS A ALGUNA AMENAZA

Tenemos que conocer los eventos a los que está expuesta nuestra comunidad, debido a la presencia de una o varias amenazas.



Entendemos por amenazas: la presencia de una situación dada que puede provocar un evento natural o causado por la acción humana, que puede poner en riesgo a un grupo de personas, sus obras y su ambiente.

Algunos ejemplos de amenazas:

NATURALES

- Sísmos
- Erupciones volcánicas
- Inundaciones
- Deslizamientos
- Avalanchas
- Huracanes
- Tornados
- Sequías
- Maremotos
- Tormentas eléctricas

ACCIÓN HUMANA

- Incendios (estructurales y forestales)
- Explosiones
- Derrames
- Contaminación
- Deforestación
- Mal manejo de los desechos sólidos
- Conflictos armados

¿CUÁLES SON LOS OBJETOS Y PERSONAS EXPUESTAS AL IMPACTO DE UN EVENTO?

Hay que identificar todo lo que se encuentre en las áreas de peligro.

IMPORTANTE:

- Anotar la información solicitada lo más detallada posible, para determinar las zonas de riesgo de la comunidad.
- Se deben enumerar las amenazas según el grado de peligro que presentan para la comunidad.
- La ubicación de la amenaza debe ser exacta y fácil de comprender para que la comunidad la pueda encontrar.
- Se debe definir el área que debe abarcar la manifestación de la amenaza y cuál es la zona de mayor peligro e impacto.
- Debe haber un intercambio de experiencias y la asesoría con técnicos de las diferentes instituciones que prestan servicio en nuestra comunidad para determinar las causas, las consecuencias y las posibles acciones que se deberían tomar para disminuir o evitar los efectos de estos eventos.
- Se deben considerar todos aquellos aspectos tanto ambientales, físicos, económicos, sociales, políticos, educativos, culturales e institucionales, que hacen que las personas y los objetos estén expuestos a la amenaza. Teniendo en cuenta que la vulnerabilidad es la condición de susceptibilidad de tener daños, sufrimiento o dificultad de recuperación ante la ocurrencia de uno o varios eventos.

Inventario y Ubicación de Recursos

RECURSOS	DESCRIPCIÓN	CARACTERÍSTICAS	UBICACIÓN
Recurso Humano Capacitado			
Espacios Físicos e Instalaciones Seguras			
Medios de Transporte			
Equipos de Protección y Rescate			
Equipo Médico			
Sistemas Alternativos de Telecomunicaciones			
Sistemas Alternativos de Energía			
Sistemas Alternativos de Agua			
Organizaciones Comunales			
Cualquier otro Recurso			

INVENTARIO Y UBICACIÓN DE RECURSOS

¿CON QUÉ CUENTA LA COMUNIDAD PARA PREVENIR Y ATENDER EMERGENCIAS?

Es conveniente hacer un inventario de los recursos humanos y materiales existentes en la comunidad, su estado, ubicación y su disponibilidad para ser utilizados en acciones de prevención y atención de emergencias:

- Recurso humano capacitado (enfermeras, médicos, ingenieros, geólogos, etc.).
- Espacios físicos e instalaciones seguras (zonas verdes, estacionamientos, salones comunales, gimnasios, etc, que podrían servir como punto de encuentro o alojamiento temporal en caso de una emergencia).
- Medios de transporte (tanto públicos como privados que pueden ser utilizados en caso de una emergencia como buses, microbuses, jeeps, pick ups, tractores, trailers, botes, pangas, etc.).
- Equipos de protección y rescate (tales como escaleras, palas, picos, extintores, motosierras, hachas, cuerdas, etc.).
- Equipo médico (equipo básico y de primeros auxilios).
- Sistemas alternativos de telecomunicaciones (teléfonos, fax, celulares, estaciones de radio, equipos de radio y otras que nos pueden ayudar a comunicarnos en situaciones de emergencia).

- Sistemas alternativos de energía (como plantas eléctricas, cocinas de gas, linternas, lámparas de gas, etc.).
- Sistemas alternativos de agua (pozos, bombas de agua, nacientes y otras posibles fuentes de abastecimiento).
- Organizaciones comunales (que existen en la comunidad de tipo social, cultural, económico, religioso y otras).
- Cualquier otro recurso que exista en la comunidad y que podría ser de utilidad en caso de una emergencia.

El inventario de recursos nos permite saber con qué cuenta la comunidad para responder a una situación de emergencia. Así mismo, podemos medir el nivel de organización existente, y también conocer cuáles son las necesidades de educación, preparación e información que requiere la comunidad para definir acciones concretas.

IMPORTANTE:

Anotar con el mayor detalle posible la información solicitada de todos los recursos existentes y disponibles con que cuenta la comunidad para ser utilizados en caso de emergencia. Deben establecerse datos exactos (cantidades, descripción, ubicación, características, etc).



Directorio de Personas e Instituciones Contacto

DIRECTORIO DE PERSONAS E INSTITUCIONES CONTACTO

Es importante tener una lista de direcciones, números de teléfonos y personas contacto en instituciones que prestan servicios a la comunidad en condiciones normales y en caso de emergencia.

IMPORTANTE:

Será importante que los pobladores de la comunidad lo conozcan para que a la hora de una situación de emergencia, principalmente, sepan a quién llamar, por qué medio y a dónde.

6. Mapa o Croquis de la Comunidad



MAPA O CROQUIS DE LA COMUNIDAD

Un mapa o croquis nos ayudará a conocer la ubicación de las amenazas, personas expuestas a éstas, además de los recursos con que cuenta la comunidad. Esto nos permitirá prevenir el riesgo y atender emergencias.

IMPORTANTE:

El croquis o mapa debe contar con todos los detalles posibles que han sido solicitados y con su respectiva simbología.