

*ECA* (2000) noviembre.

Evaluación externa del uso de los fondos DEC en Honduras con motivo del huracán Mitch. Honduras.

*Lister, Sarah* (1999) diciembre.

Expansión después del huracán Mitch. Un estudio sobre el aprendizaje de lecciones para el Comité de Emergencia para Desastres (Disasters Emergency Committee DEC). Honduras.

*Save the Children Fund UK* (2000) 13-18 de marzo.

Memoria Taller sobre Preparación para Emergencias. Región de Latinoamérica y El Caribe. Valle de Ángeles, Honduras.

*Idem* (2000) julio.

Documento de Estrategia Sub-Regional 1998 - 2002. Honduras.

## FUENTES DE CONSULTA

Taller de Evaluación Final de los Proyectos Post Mitch. Tegucigalpa, Honduras (2000) 28, 29 y 30 de agosto.

Política Global sobre las Emergencias. Mimeo.

*SCF-RU* (1999 - 2000) febrero, marzo.

Informes de línea de base de las zonas central, norte y sur. Honduras.

*Stoner, Jez* (2000) marzo.

Evaluation of the management of the Central America Emergency Programme. Honduras.

*Throp, David* (1999) julio.

Intervención posterior a la emergencia en respuesta al huracán Mitch en Honduras con énfasis en niños y jóvenes. Save the Children-RU. Tegucigalpa, Honduras.

*Idem* (1999) noviembre.

Informe Anual 1999 y Plan 2000. Programa de Emergencia. Honduras.

# ANEXOS

## SAVE THE CHILDREN FUND (REINO UNIDO) FORMATO DE REVISIÓN DE PROYECTO DEL PROGRAMA DE EMERGENCIA

SAVE THE CHILDREN FUND (REINO UNIDO) está comprometido a rendir informes a sus fuentes financieras sobre el trabajo realizado en el Programa de emergencia. Además, la organización quisiera efectuar una revisión general del Programa, con el fin de mejorar el trabajo y beneficiarse de las lecciones aprendidas.

Se le estará muy agradecido por llenar este formato por cada proyecto ejecutado dentro del convenio de Cooperación. El personal de SAVE THE CHILDREN FUND (REINO UNIDO) está a sus órdenes para aclarar cualquier duda al respecto, y para facilitar el ejercicio de la revisión. Gracias.

Las páginas 1 y 2 son para proporcionar datos básicos y conceptos generales sobre el proyecto.

NOMBRE DEL PROYECTO: \_\_\_\_\_

ORGANIZACIÓN CONTRAPARTE: \_\_\_\_\_

DURACIÓN DEL PROYECTO: \_\_\_\_\_

MONTO PRESUPUESTADO: \_\_\_\_\_

MONTO EJECUTADO: \_\_\_\_\_

(Si el monto ejecutado difiere del monto presupuestado,  
favor explicar en el siguiente punto)

EXPLICACIÓN DE VARIACIÓN PRESUPUESTARIA: \_\_\_\_\_

COBERTURA GEOGRÁFICA DEL PROYECTO: \_\_\_\_\_

PERFIL DEL PROYECTO: \_\_\_\_\_

ANTES DE LA INTERVENCION DEL PROYECTO: \_\_\_\_\_

BREVE DESCRIPCIÓN DE LA SITUACIÓN: \_\_\_\_\_

NÚMERO DE BENEFICIARIOS DIRECTOS: \_\_\_\_\_

NÚMERO DE BENEFICIARIOS INDIRECTOS: \_\_\_\_\_

FECHA DE ELABORACIÓN DEL INFORME: \_\_\_\_\_

ELABORADO POR: \_\_\_\_\_

La página 3 es para reflexionar sobre los objetivos generales deseados a futuro, es decir más allá que el período inmediato de las inversiones ejecutados con el fondo de emergencia. (Favor usar el lado revés de la hoja si hay necesidad).

OBJETIVOS GENERALES A LARGO PLAZO: \_\_\_\_\_

¿CUÁLES SON LOS IMPACTOS A FUTURO?: \_\_\_\_\_

¿CÓMO Y CUÁNDO SE MEDIRÁN?: \_\_\_\_\_

¿CUÁLES SON LOS INDICADORES?: \_\_\_\_\_

La página del 4 al 6 Son para revisar las actividades y objetivos específicos durante el período inmediato de las inversiones del fondo de emergencia. Se ruega enriquecer la información con las consideraciones y opiniones de la población beneficiaria donde sea posible. (Usar el lado revés de las hojas si hay necesidad).

OBJETIVOS ESPECÍFICOS DURANTE EL PERÍODO: \_\_\_\_\_

CRITERIOS UTILIZADOS EN LA SELECCIÓN DE BENEFICIARIOS: \_\_\_\_\_

RESULTADOS Y LOGROS HASTA LA FECHA (¿Cuál ha sido el producto del proyecto hasta la fecha? Pueden incluirse algunos impactos inmediatos del proceso?)

DIFICULTADES Y OBSERVACIONES SOBRE LAS METODOLOGÍAS EMPLEADAS (Incluyendo comentarios sobre la coordinación interna y externa)

NECESIDADES DE SEGUIMIENTO (¿Cómo podemos garantizar la sostenibilidad de las inversiones ejecutadas y los impactos deseados a futuro?)

CONCLUSIONES: \_\_\_\_\_

RECOMENDACIONES: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

LECCIONES APRENDIDAS: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**SCF(RU) – PROGRAMA DE EMERGENCIA  
HERRAMIENTA PARA EL LEVANTAMIENTO DEL MAPEO A NIVEL DE COMUNIDAD  
PARA POSIBLES INTERVENCIONES**

La experiencia post Mitch

<b>1. Datos generales de visita</b>			
1.1 Departamento	1.1		
1.2 Municipio	1.2		
1.3 Comunidad / caserío / aldea	1.3		
1.4 Fecha de visita	1.4		
1.5 Representantes de SCF(RU)	1.5.1	1.5.2	1.5.3
1.6 Representantes de terceras instituciones	1.6.1	1.6.2	1.6.3
<b>2. Población (censo)</b>			
2.1 Municipio	2.1		
2.2 Comunidad / caserío / aldea	2.2		
<b>3. Antecedentes de Mitch</b>			
3.1 ¿Qué tipo de emergencias se dieron con el Mitch?	3.1.1 Inundaciones	3.1.2 Derrumbes	3.1.3 Vías
	3.1.4 Otro	3.1.5 Ninguno	
3.2 ¿Cuántas personas fueron afectadas directamente?	3.2.1 Adultos		3.2.2 Niños/as

3.3 ¿Qué tipo de ayuda recibieron, y de quiénes? (incluir agencias internaciones, ONG's locales, gobierno central y local)	3.3.1 Institución 3.3.3 Institución 3.3.5 Institución 3.3.7 Institución 3.3.9 Institución 3.3.11 Institución	3.3.2 Tipo de apoyo 3.3.4 Tipo de apoyo 3.3.5 Tipo de apoyo 3.3.8 Tipo de apoyo 3.3.10 Tipo de apoyo 3.3.12 Tipo de apoyo
3.6 ¿Qué acciones desarrollaron la población?		
<b>4. Antecedentes generales</b>		
4.1 ¿La comunidad está sujeta a inundaciones habituales?	4.1.1 Sí/No	4.1.2 ¿Con qué frecuencia?
4.2 ¿La comunidad está sujeta a derrumbes habituales?	4.2.1 Sí/No	4.2.2 ¿Con qué frecuencia?
4.3 ¿La comunidad está sujeta a otro tipo de emergencia habitual?	4.3.1 Tipo	4.3.2 ¿Con qué frecuencia?
<b>5. Tipo de daños en la presente emergencia</b>		
5.1 Muertos	5.1.1 Adultos	5.1.2 Niños/as
5.2 Heridos	5.2.1 Adultos	5.2.2 Niños/as

5.3 Desaparecidos	5.3.1 Adultos	5.3.2 Niños
5.4 Población en albergues formales	5.4.1 Adultos	5.4.2 Niños
5.5 Población en "champas" temporales	5.5.1 Adultos	5.5.2 Niños
5.6 Permanecen en casas en peligro eminente	5.6.1 Adultos	5.6.2 Niños
5.7 Viviendas afectadas	5.7.1 Destruídas	5.7.2 Dañadas
5.8 Cultivos afectados	5.8.1 Tipo	5.8.2 Mz. perdidas
	5.8.3 Tipo	5.8.4 Mz. perdidas
	5.8.5 Tipo	5.8.6 Mz. perdidas
	5.8.7 Tipo	5.8.8 Mz. perdidas
	5.8.9 Tipo	5.8.10 Mz. perdidas
5.9 Otros daños (por ejemplo pérdidas económicas en el sector comercial)	5.9.1 Tipo	5.9.2 Valor de perdida (Lps.)
	5.9.3 Tipo	5.9.4 Valor de perdida (Lps.)
	5.9.5 Tipo	5.9.6 Valor de perdida (Lps.)
	5.9.7 Tipo	5.9.8 Valor de perdida (Lps.)

6. Potenciales riesgos y efectos			
6.1 Nivel de riesgo de inundaciones	6.1.1 Bajo	6.1.2 Mediano	6.1.3 Alto
6.2 Nivel de riesgo de derrumbes	6.2.1 Bajo	6.2.2 Mediano	6.2.3 Alto
6.3 Nivel de riesgo de vías de comunicación	6.3.1 Bajo	6.3.2 Mediano	6.3.3 Alto
6.4 Nivel de riesgo otro fenómeno	6.4.1 Tipo	6.4.2 Mediano	6.4.3 Mediano
6.5 Enfermedades vigentes	6.5.1 Tipo	6.5.2 Número de casos	
	6.5.3 Tipo	6.5.4 Número de casos	
	6.5.5 Tipo	6.5.6 Número de casos	
	6.5.7 Tipo	6.5.8 Número de casos	
	6.5.9 Tipo	6.5.10 Número de casos	
	6.5.11 Tipo	6.5.12 Número de casos	
6.6 Enfermedades potenciales	6.6.1 1º nivel	6.6.2 2º nivel	6.6.3 3º nivel
	6.6.4 4º nivel	6.6.5 5º nivel	6.6.6 6º nivel

<p>6.7 Problemas de saneamiento básico vigentes</p>	<p>6.7.1 Tipo 6.7.3 Tipo 6.7.5 Tipo</p>	<p>6.7.2 Número de casos 6.7.4 Número de casos 6.7.6 Número de casos</p>
<p>6.8 Problemas de saneamiento básico potenciales</p>	<p>6.8.1 Tipo 6.8.3 Tipo 6.8.5 Tipo</p>	<p>6.8.2 Número de casos 6.8.4 Número de casos 6.8.6 Número de casos</p>
<p>6.9 Problemas de educación vigentes</p>	<p>6.9.1 Tipo 6.9.3 Tipo 6.9.5 Tipo</p>	<p>6.9.2 Número de casos 6.9.4 Número de casos 6.9.6 Número de casos</p>
<p>6.10 Problemas de educación potenciales</p>	<p>6.10.1 Tipo 6.10.3 Tipo 6.10.5 Tipo</p>	<p>6.10.2 Número de casos 6.10.4 Número de casos 6.10.6 Número de casos</p>

6.11 Problemas psicológicos vigentes	6.11.1 Tipo	6.11.2 Número de casos
	6.11.3 Tipo	6.11.4 Número de casos
	6.11.5 Tipo	6.11.6 Número de casos
6.12 Problemas psicológicos potenciales	6.12.1 Tipo	6.12.2 Número de casos
	6.12.3 Tipo	6.12.4 Número de casos
	6.12.5 Tipo	6.12.6 Número de casos
<b>7. Necesidades inmediatas</b>		
7.1 Alimentos	7.1.1 Tipo	7.1.2 Cantidad
	7.1.3 Tipo	7.1.4 Cantidad
	7.1.5 Tipo	7.1.6 Cantidad
7.2 Abrigo	7.2.1 Tipo	7.2.2 Cantidad
	7.2.3 Tipo	7.2.4 Cantidad
	7.2.5 Tipo	7.2.6 Cantidad

7.3 Suministros para albergues	7.3.1 Tipo	7.3.2 Cantidad
	7.3.3 Tipo	7.3.4 Cantidad
	7.3.5 Tipo	7.3.6 Cantidad
7.4 Artículos de cocina	7.4.1 Tipo	7.4.2 Cantidad
	7.4.3 Tipo	7.4.4 Cantidad
	7.4.5 Tipo	7.4.6 Cantidad
7.5 Salud	7.5.1 Tipo	7.1.2 Cantidad
	7.5.3 Tipo	7.1.4 Cantidad
	7.5.5 Tipo	7.1.6 Cantidad
7.6 Otros	7.6.1 Tipo	7.6.2 Cantidad
	7.6.3 Tipo	7.6.4 Cantidad
	7.6.5 Tipo	7.6.6 Cantidad

8. Necesidades inmediatas de rescate		
8.1 Lanchas	8.1.1 Tipo	8.2.2 Cantidad
8.2 Plásticos	8.2.1 Tipo	8.2.2 Cantidad
8.3 Radio	8.3.1 Tipo	8.3.2 Cantidad
8.4 Otros	8.4.1 Tipo	8.4.2 Cantidad
	8.4.3 Tipo	8.4.4 Cantidad
	8.4.5 Tipo	8.4.6 Cantidad
9. Otras entidades de intervención en la emergencia actual		
9.1 ¿Qué tipo de ayuda están recibiendo, y de quiénes? (incluir ONG's internacionales y locales, gobierno central y local)	9.1.1 Institución	9.1.2 Institución
	9.1.3 Institución	9.1.4 Institución
	9.1.5 Institución	9.1.6 Institución
	9.1.7 Institución	9.1.8 Institución
	9.1.9 Institución	9.1.10 Institución
	9.1.11 Institución	9.1.12 Institución

10. Opinión general del evaluador de SCF(RC) (ver documento borrador)				
10.1 Gravedad de emergencia	10.1.1 Pre	10.1.2 Leve	10.1.3 Grave	10.1.4 Muy grave
10.2 Sugerencias de acciones inmediatas	10.2.1			
	10.2.2			
	10.2.3			
10.3 Sugerencias de acciones a corto plazo	10.3.1			
	10.3.2			
	10.3.3			