

## ANNEXE

### FORMAT-TYPE POUR LES PROPOSITIONS

Les propositions ne doivent pas excéder 10 pages A4 (à l'exclusion du budget).

#### Soumissionnaire

- Nom du soumissionnaire
- Nom d'éventuels partenaires locaux
- Adresse du soumissionnaire et des partenaires locaux (téléphone, fax, e-mail)
- Expérience précédente du soumissionnaire dans la région ou le domaine concerné
- Le soumissionnaire a-t-il signé un contrat de partenariat avec ECHO?

#### Projet

- Titre du projet
- Nom du coordinateur du projet
- Estimation de la date de démarrage du projet, durée estimée
- Impact géographique (spécifier la région concernée et joindre si possible une carte de la région ciblée).

Résumé du projet (contexte, objectifs principaux et brève description du projet).

#### Contexte

- Concept du projet
- Objectifs
- Activités principales
- Bénéficiaires (nombre, caractéristiques et processus de sélection)
- Stratégies de mise en oeuvre
- Suivi et évaluation.

#### Budget

Résumé du budget contenant les éléments suivants:

- coûts en personnel (local et expatrié)
- coûts de transport (international et local, type de transport)
- coûts de formation
- sous-contractants
- visibilité d'ECHO
- divers (spécifier)

Les budgets et toutes les références financières doivent être exprimés en écus, et correspondre au format budgétaire d'ECHO.

Si un projet est sélectionné, des informations supplémentaires pourront être demandées, ainsi que des modifications éventuelles.



Nous remercions toutes les organisations humanitaires  
et les institutions qui nous ont fourni leurs projets et  
photographies pour utilisation dans cette publication.