
**G U I A
P A R A
PREVENCION
Y ATENCION DE
EMERGENCIAS
ESCOLARES**

Oficina para la Prevención de Emergencias
Alcaldía Mayor de Santafé de Bogotá, D.C. **OPES**

Esta es una publicación
de la Oficina para la
Prevención de
Emergencias de Santafé
de Bogotá, D.C., OPES,
editada con el patrocinio
del Fondo para la
Prevención y Atención
de Emergencias, FOPAE.

Santafé de Bogotá, D.C.,
Abril de 1993

**Junta Directiva del Fondo para la Prevención
y Atención de Emergencias de Santafé de Bogotá, FOPAE**

Alcalde Mayor de Santafé de Bogotá, D.C.
Secretario de Gobierno
Delegado de Planeación Distrital
Representante de la ONAD

**JAIME CASTRO CASTRO
HERMAN ARIAS GAVIRIA
ZOILA DE VITA
OMAR DARIO CARDONA**

Delegados del Concejo

Principales
**LUIS ALBERTO GALVIS
JORGE E. CABREJO**

Suplentes
**HUMBERTO SAMPER
ANTONIO JOSE VILLATE**

Director OPES
Coordinadora de Proyectos

**BERNARDO GRAU ARIAS
CAROLINA MEJIA GIL**

Diseño
Ilustración

**MARTA REINA QUIJANO
JULIAN RODRIGUEZ PIZZINATO
WILLIAM RUBIO CAMACHO
ASOMBRO COMUNICACIONES**

Producción Gráfica



Compromiso Capital.

ALCALDIA MAYOR
SANTAFE DE BOGOTA, D.C

Asesoría Técnica

CRUZ ROJA COLOMBIANA
Departamental Cundinamarca
Santafé de Bogotá, D.C.
Dirección de Socorro

Diseño de contenidos

JAIRO MORENO
Director de Socorro
Cruz Roja Colombiana
Departamental Cundinamarca
Santafé de Bogotá, D.C.

Revisión Técnica

CESAR DUQUE
Director
Organización Panamericana de
Protección contra Incendios, OPCI

CONTENIDO

Presentación

I.	Objetivo de la Guía	11
II.	Brigada de Seguridad Escolar	13
III.	Análisis Escolar de Riesgos	19
IV.	Vulnerabilidad Escolar	25
V.	Plan para Evacuación	33
VI.	Simulacro Escolar	43

Bibliografía

PRESENTACION

La organización de un sistema integral que se proponga fomentar la prevención y atención de emergencias en una ciudad como Santafé de Bogotá, es una necesidad en nuestros días.

Por tal motivo, la Oficina para la Prevención de Emergencias de Santafé de Bogotá, D.C., OPES, en desarrollo de sus objetivos y en concordancia con el Año Internacional de la Prevención Escolar y Hospitalaria declarado por las Naciones Unidas, viene promoviendo la realización de actividades que integren la comunidad estudiantil a esta tarea.

La organización escolar constituye la reunión de estrategias y planes de acción que, bajo el criterio de prevención, busque integrar a los jóvenes tanto con su entorno próximo: hogar, colegio, barrio, como con el local, es decir su ciudad.

Esta primera Guía para Prevención y Atención de Emergencias Escolares, se propone brindar a profesores, estudiantes y dirigentes, las herramientas básicas para lograr una verdadera formación de líderes en prevención y atención de emergencias y accidentes escolares.

Los pasos a seguir hasta llegar al establecimiento del Plan Escolar de Prevención, exige de todos los componentes del colegio un conocimiento claro y real de lo que sucede, pero sobre todo un compromiso voluntario que conduzca a resultados satisfactorios y lo más importante, a tiempo.

El primer paso a seguir para integrarse en las actividades escolares de prevención y atención de emergencias, es inscribir el colegio o plantel educativo, mediante el envío del Formulario Uno a la Oficina para la Prevención de Emergencias de Santafé de Bogotá, OPES, como una respuesta inmediata al recibo de la Guía, con dicha inscripción el colegio comenzará a hacer parte de los proyectos futuros impulsados por la OPES.

Una vez haya sido leída y evaluada la Guía para Prevención y Atención de Emergencias Escolares, los líderes del programa, deben proceder a organizar las brigadas de seguridad que se consideren pertinentes para las necesidades y circunstancias particulares del plantel, tratando de integrar al alumnado a través de actividades que los motiven, tales como talleres, investigaciones, etc.

Por último, en el menor tiempo posible, deben enviarse a la OPES los Formularios Dos y Tres, con toda la información recolectada sobre análisis de riesgos y vulnerabilidad escolar, para de esta forma entrar a elaborar y probar el Plan escolar de Prevención y Atención de Emergencias y Accidentes Escolares del Colegio.

I. OBJETIVOS DE LA GUIA

La Oficina para la Prevención de Emergencias de Santafé de Bogotá, D.C., OPES, con el apoyo de las entidades pertenecientes al Comité Distrital de Emergencia, y en especial de la Cruz Roja Colombiana, ha puesto en marcha un plan para el fortalecimiento de la prevención y la atención de situaciones de emergencia en planteles educativos de zonas de riesgo en el Distrito Capital.

El objetivo de la presente guía es dar pautas para la prevención de accidentes escolares y facilitar la elaboración y puesta en práctica de planes de evacuación, especialmente en colegios ubicados en zonas de alto riesgo.

II. BRIGADA DE SEGURIDAD ESCOLAR

OBJETIVO DE LA BRIGADA DE SEGURIDAD ESCOLAR

Conformar con el personal docente de planta del colegio un grupo de apoyo para la organización y manejo de situaciones de emergencia.

ORGANIGRAMA FUNCIONAL DE LA BRIGADA DE SEGURIDAD ESCOLAR

Para la adecuada implementación de las tareas relacionadas con las situaciones de emergencia, tanto antes como después de presentarse estas, es necesario establecer una

organización de base compuesta por personas que en razón a su permanencia y nivel de responsabilidad con el colegio puedan asumir con éxito en un momento dado la ejecución de diferentes procedimientos administrativos u operativos que fueran necesarios para prevenir o controlar la emergencia.

El siguiente es el modelo de organigrama propuesto para la conformación, perfil y funciones de la Brigada de Seguridad Escolar.

14 Guía para Prevención y Atención de Emergencias Escolares

COORDINADOR DE BRIGADA Funciones

- * Ejecución del cronograma propuesto
- * Evaluación de la situación de emergencia
- * Contacto con entidades de apoyo
- * Retorno a la normalidad

Encargado

- Presentar el proyecto
- Conducir y apoyar el desarrollo de acciones previstas en el plan
- Evaluación y contacto con la OPES

Asesor

CONTRAINCENDIO	EVACUACION	PRIMER AUXILIO	SALVAMENTO DE BIENES
Prevención Manejo extintores Control de incendios Evaluación reporte	Difusión del plan Conducir salida Conteo final Evaluación reporte	Preparación prevención Atención de casos Coordinar traslados Evaluación reporte	Conso y estrategias Rescate de valores Ubicación segura Evaluación reporte

PERFIL DE LOS INTEGRANTES

- Condición de líder que no cree dependencia dentro del grupo.
- Estabilidad emocional en momentos de crisis.
- Permanencia y conocimiento del colegio.
- Disposición a colaborar voluntariamente.
- Que infunda serenidad y respeto.

FUNCIONES DE LA BRIGADA DE SEGURIDAD ESCOLAR

- Activar la alarma y determinar el retorno a la normalidad según sea controlada la emergencia.
- Detectar y prevenir riesgos de incendio dentro de las instalaciones del colegio.

- Revisar periódicamente el estado y ubicación de los extintores o sistemas contra incendio que posea el colegio
- Planear ejecutar y conducir simulacros de evacuación general y por áreas de acuerdo al desarrollo del plan para evacuación.
- Conducir la evacuación de los alumnos a los sitios previamente establecidos.
- Evaluar la situación y comunicarla a las autoridades distritales competentes.
- Atender los casos específicos de alumnos que puedan resultar afectados en razón a la emergencia.
- Determinar el retorno a la normalidad según la situación.

16 Guía para Prevención y Atención de Emergencias Escolares

GUIA PARA LA ACTIVACIÓN DE LA ALARMA

- Una vez enterados de la posible emergencia, se deberá comprobar de inmediato la veracidad de esta, verificando directamente o mediante llamadas telefónicas a las autoridades distritales, si la situación se desarrolla dentro o fuera del plantel y su naturaleza concreta.
- Comprobada la situación se activará la alarma para evacuación de forma inmediata.
- Deferminar el retorno a la normalidad de todo el alumnado de común acuerdo con la dirección del colegio, las autoridades distritales que se encuentren en el lugar y quienes hayan estado en el manejo operativo de la situación, para lo cual se dará el

aviso correspondiente para que el alumnado se reubique en sus lugares habituales si la situación lo permite.

GUIA PARA EL CONTROL DE INCENDIOS

- Establecer tan pronto se active la alarma del plantel si existen conatos de incendio que deban ser controlados.
- Establecer comunicación inmediata con el 119 de Bomberos para pedir apoyo en el control del incendio.
- De ser posible su control, extinguirlo en forma primaria según los mecanismos de contraincendio básicos.
- Una vez controlado, efectuar la revisión para verificar las causas de este.

GUIA PARA LOS ENCARGADOS DE LA EVACUACIÓN

- Una vez activada la alarma conducir la evacuación, según el esquema de sitios de encuentro y rutas previstas en el plan.
- Apoyar la circulación de los alumnos por las rutas escogidas, reforzando las normas de seguridad establecidas en el plan para evacuación.
- Revisar los salones e instalaciones y el sentido de salida de la ruta para garantizar que no se quede ninguna persona.
- Cerrar puertas sin seguro al paso
- No permitir la movilización de vehículos mientras dure la evacuación del alumnado.
- Constatar por llamado de lista que el grupo de alumnos haya llegado en su totalidad al punto o puntos de encuentro fijados.
- No permitir que los alumnos se devuelvan o que el grupo reingrese a las instalaciones sin haberse dado la orden respectiva.
- Dar la orden a los grupos en puntos de reunión para el reingreso cuando las condiciones lo permitan.
- Diligenciar el reporte de emergencia con las respectivas novedades
- Dar la orden de reingreso de acuerdo a la coordinación general de la emergencia.

18 Guía para Prevención y Atención de Emergencias Escolares

GUIA PARA EL CONTACTO CON ENTIDADES

- Una vez activada la alarma, evaluar inmediatamente la naturaleza, características, magnitud e implicaciones del evento ocurrido, estableciendo la necesidad de solicitar apoyo a entidades especializadas según su desarrollo.
- Mantener actualizado un directorio institucional para la solicitud de ayuda especializada.
- Establecer vínculos institucionales que permitan un rápido enlace en momentos de emergencia.

GUIA PARA LA ATENCION DE ALUMNOS AFECTADOS

- Determinar y mantener en un lugar

predeterminado y en cantidad según el número de alumnos, los botiquines y camillas necesarias para atender de forma autónoma e inmediata los posibles alumnos afectados por las circunstancias de la emergencia.

- Seleccionar y capacitar alumnos en técnicas básicas de primeros auxilios para la atención de casos específicos durante una emergencia.
- Establecer qué recursos de salud distritales o privados, se encuentran en las inmediaciones del colegio para contactarlos y lograr su cooperación oportuna en casos de emergencia.
- Determinar previamente a que centro asistencial cercano serían trasladados los alumnos que pudiesen tener un accidente o que resultarían afectados durante una emergencia.

III. ANALISIS ESCOLAR DE RIESGOS

OBJETIVOS DEL CHEQUEO DE RIESGOS

- Determinar con exactitud el conjunto de amenazas y riesgos específicos que afectan a cada colegio.
- Establecer acciones preventivas y de preparación respecto a cada uno de los riesgos detectados.
- Establecer de forma estadística, cuales son los factores de riesgo que afectan con mayor frecuencia a los colegios ubicados en zonas de riesgo del Distrito Capital.

LISTA PARA EL CHEQUEO DE RIESGOS

1. Riesgo de atropellos por circulación vehicular de alta densidad o alta velocidad en las vías aledañas al colegio.

Improbable Posible
Ocasional Frecuente
Leve Moderado
Severo Crítico

2. Riesgo de explosiones por sitios que puedan ser blanco de atentados terroristas a menos de cinco (5)

20 Guía para Prevención y Atención de Emergencias Escolares

cuadras en los alrededores del colegio.

Improbable Posible
Ocasional Frecuente
Leve Moderado
Severo Crítico

3. Riesgo de derrumbe o desplome de estructuras agrietadas, inestables, mal construidas o deterioradas por el uso como barandas, techos, muros, escaleras, pisos, columnas, tejados u otras.

Improbable Posible
Ocasional Frecuente
Leve Moderado
Severo Crítico

4. Riesgo de resbalones y caídas por escaleras que se encuentren lisas irregulares, deterioradas o sin

pasamanos o por irregularidades del suelo o tapas de alcantarillado que hayan sido hurtadas o removidas recientemente.

Improbable Posible
Ocasional Frecuente
Leve Moderado
Severo Crítico

5. Riesgo de atrapamiento de las personas en salones, baños, laboratorios, o en el establecimiento mismo a causa de puertas que se traben frecuentemente o que permanezcan cerradas por orden interna.

Improbable Posible
Ocasional Frecuente
Leve Moderado
Severo Crítico

6. Riesgo de electrocución por instalaciones provisionales, cables expuestos, tomas o interruptores en mal estado.

Improbable Posible
Ocasional Frecuente
Leve Moderado
Severo Crítico

7. Riesgo de lesiones físicas por objetos inestables que puedan caer como estantes, lámparas, cuadros, cajas de papelería, archivadores o cualquier otro objeto que haya sido apilado o colocado en sitios altos sin la debida seguridad

Improbable Posible
Ocasional Frecuente
Leve Moderado
Severo Crítico

8. Riesgo de incendio por acumulación de papelería, almacenamiento de combustibles o materiales de laboratorio en forma inadecuada, instalaciones eléctricas sobrecargadas, provisionales o bajo alfombras, cocinetas en sitios inadecuados.

Improbable Posible
Ocasional Frecuente
Leve Moderado
Severo Crítico

9. Riesgo de picaduras o mordeduras por ubicación de panales de abejas u otro tipo de insectos en las instalaciones o por animales domésticos que convivan dentro del colegio, como perros u otros.

Improbable Posible

22 Guía para Prevención y Atención de Emergencias Escolares

Ocasional _____ Frecuente _____
Leve _____ Moderado _____
Severo _____ Crítico _____

10. Riesgo de secuestro, rapto, atraco o violación de menores en razón a la ubicación del colegio en zonas marginales o al tipo de estudiantes en especial.

Improbable _____ Posible _____
Ocasional _____ Frecuente _____
Leve _____ Moderado _____
Severo _____ Crítico _____

INSTRUCCIONES PARA CHEQUEO DE RIESGOS

1. Examine cada uno de los 10 riesgos de la lista de chequeo, estableciendo para cada uno de ellos la incidencia y sus posibles efectos sobre las perso-

nas de acuerdo a los siguientes factores.

Factor de Incidencia

I = Improbable: hasta el presente no ha ocurrido, sería excepcional que se presentara pero no se descarta.

P = Posible: hay antecedente de haberse presentado en este colegio.

O = Ocasional: ya se ha presentado mínimo una vez en el colegio pudiendo llegar a repetirse.

F = Frecuente: se ha presentado en repetidas ocasiones durante los últimos dos años y se podría presentar con cierta facilidad.

Efectos Sobre las Personas

L = Leves: Al presentarse esta situación no habría personas lesionadas pero se requeriría evacuar y proteger el grupo.

M = Moderado: Puede haber algunas personas lesionadas por razones relativas a la situación pero no serían de consideración.

S = Severo: Las lesiones que se presentarían serían de consideración o el número de lesionados podría ser entre uno y cinco.

C = Crítico: Las lesiones que se presentarían serían de extrema gravedad o el número de lesionados podría ser alto, más de cinco.

**INSTRUCCIONES DE USO
DE LA TABLA (Pg. 31)**

1. El objetivo de la tabla es llevar el control o seguimiento de los riesgos detectados en el colegio, mediante una metodología de disminución de la incidencia y efecto de cada uno.

2. Cada uno de los riesgos detectados debe ser ubicado en la tabla según haya sido calificada su incidencia y efectos de la siguiente manera.

- Ubique la columna y renglón de la tabla que coincidan con la de incidencia y efectos del riesgo específico.

- Coloque en esta casilla el número correspondiente al riesgo seleccionado.

- Haga lo mismo para los diez (10) riesgos teniendo en cuenta los datos recopilados en la tabla de chequeo.

3. De acuerdo a la ubicación de los

24 Guía para Prevención y Atención de Emergencias Escolares

riesgos en la tabla, se deberá dar prioridad a aquellos que queden en la región sombreada, aplicando las estrategias propuestas para su control.

4. Con periodicidad de dos meses máximo y durante el mismo año escolar, aplique nuevamente el análisis de riesgo, para hacer el seguimiento de todos, especialmente de los de mayor prioridad.

5. Remita copia de la lista de chequeo de riesgos con los datos completos del colegio y cada uno de los diez riesgos analizados, a la Oficina para la Prevención de Emergencias de Santafé de Bogotá, OPES. (Formulario Dos)

COMO MANEJAR LOS RIESGOS DE PRIMERA PRIORIDAD

Estrategia No 1

Disminuir los efectos que pudieran ocasionar los riesgos detectados

- Implementando medidas de preparación y mitigación que reduzcan el efecto en el caso de presentarse uno de los riesgos.
- Mantenimiento adecuado de instalaciones.
- Señalización.
- Educación e instrucción constante del alumnado.
- Refuerzo de estructuras agrietadas o inestables.

Estrategia No 2

- Eliminar almacenamientos inadecuados de material que pueda provocar incendios.
- Establezca medidas preventivas, de detección y control de riesgos.

Estrategia No 3

Combinar estrategias 1 y 2 para lograr un manejo más efectivo y rápido del riesgo.

IV. VULNERABILIDAD ESCOLAR

OBJETIVOS DE LA DETERMINACION DE VULNERABILIDAD ESCOLAR

Establecer los aspectos débiles de la preparación, organización e infraestructura para emergencia del plantel, para poner en práctica estrategias de mejoramiento y refuerzo.

Determinar de forma estadística cual es la vulnerabilidad promedio de los colegios ubicados en zonas de riesgo del Distrito Capital.

LISTA PARA ANALISIS DE VULNERABILIDAD ESCOLAR

1. La alarma para evacuación...

- a. Existe instalada y es funcional.
- b. Es funcional solo en un sector y bajo ciertas condiciones.
- c. Es solo un proyecto que se menciona en algunas ocasiones.

2. La señal de alarma...

- a. Se escucha o se ve claramente en todos los sitios.
- b. Algunas veces ni se escucha, ni se

26 Guía para Prevención y Atención de Emergencias Escolares

ve claramente o los alumnos no la conocen.

c. Usualmente no se escucha, ni se ve y no se conoce.

3. Se han desarrollado instrucciones a cerca del plan de evacuación...

a. Mínimo una por semestre para todo el alumnado.

b. Esporádicamente para algunos cursos o dependencias.

c. Ninguna capacitación en el último semestre.

4. Los celadores, profesores, aseadores...

a. Han sido instruidos para orientar adecuadamente una evacuación

b. No han sido instruidos pero dicen poseer experiencia.

c. Tendrían que obrar a modo propio o por sentido común.

5. Las escaleras de la ruta de evacuación...

a. Son iluminadas, señalizadas y poseen pasamanos.

b. Presentan deficiencias en alguno de los aspectos anteriores.

c. No cumplen con ninguno de los aspectos del punto (a.).

6. Los peldaños de las escaleras son...

a. Amplios y poseen borde antideslizante.

b. Angostos y con borde liso o gastado.

c. Irregulares y sin ninguna protección antideslizante

7. La iluminación de escaleras y rutas de evacuación es...

a. Optima día y noche (siempre se ve claramente aún de noche).

- b. Óptima solo en el día (en las horas de la noche a pesar de la luz eléctrica no se ve con claridad).
- c. Deficiente día y noche (las escaleras siempre permanecen oscuras).

8. El sistema de iluminación para emergencia...

- a. Es automático con planta eléctrica en caso de corte de energía.
- b. En caso de corte eléctrico, sería necesaria una instalación provisional.
- c. Funciona por lo general con linternas y espermas.

9. Los habitantes del colegio son...

- a. Siempre los mismos con muy pocos visitantes.
- b. Con un 10 a 20 % de visitantes nuevos cada día.
- c. El 90 % de los alumnos en cualquier momento son nuevos.

10. Los visitantes del colegio reconocen las rutas de escape...

- a. Fácil y rápidamente gracias a la señalización visible desde todos los ángulos.
- b. Difícilmente por la poca señalización u orientación al respecto.
- c. No las reconocerían fácilmente.

11. Respecto a los puntos de encuentro en una evacuación...

- a. Se han establecido claramente y se conocen por alumnos y profesores.
- b. Existen varios sitios posibles pero ninguno se ha delimitado con claridad y nadie sabría hacia donde evacuar exactamente.
- c. No existen puntos óptimos para evacuar.

12. Los puntos de encuentro...

28 Guía para Prevención y Atención de Emergencias Escolares

- a. Son amplios y seguros.
- b. Son amplios pero con algunos riegos.
- c. Son realmente pequeños para el número de alumnos a evacuar y realmente peligrosos.

13. La señalización para evacuación...

- a. Se visualiza e identifica plenamente en todas las áreas del colegio.
- b. Esta muy oculta y apenas se observa en algunos sitios
- c. No existen flechas o croquis de evacuación en ninguna parte visible.

14. En la entrada al colegio y en cada salón...

- a. Existe visible un croquis y un plano de orientación general en cada piso.
- b. No existe el croquis o el mapa en todos los pisos, pero alguien daría información

- c. No existe croquis y nadie esta responsabilizado o dispuesto para informar al respecto.

15. Se han realizado simulacros de evacuación...

- a. Un simulacro general en el último año
- b. Una práctica parcial en el último año.
- c. Ningún simulacro o práctica reciente.

16. Los alumnos, participarían en un simulacro...

- a. De forma seria e interesada
- b. Indiferente y desentendida o burlona.
- c. Predispuesta y negativa.

17. El sistema escolar contraincendio...

- a. Es funcional y probado en el último año.
- b. Difícilmente podría funcionar.
- c. Se sabe que no funciona o no existe.

18. Los extintores para incendio...

- a. Están ubicados en las áreas críticas del Colegio.
- b. Existieron alguna vez pero cambiaron de sitio
- c. Se descargaron, se perdieron o nunca existieron.

19. Las rutas de evacuación son...

- a. Antideslizantes y seguras en todo el recorrido.
- b. Con algunos obstáculos y tramos resbalozos.
- c. Altamente resbalozas, utilizadas

como bodega o intransitables en algunos tramos.

20. La ruta principal de evacuación...

- a. Tiene una ruta alterna óptima y conocida.
- b. Tiene una ruta alterna pero deficiente.
- c. No posee ninguna ruta alterna o no se conoce.

**RESPUESTAS Y TABULACION
DEL CUESTIONARIO PARA
ANÁLISIS DE VULNERABILIDAD**

Nombre del colegio

Fecha de diligenciamiento
(Día, Mes, Año)

30 Guía para Prevención y Atención de Emergencias Escolares

Asigne el siguiente puntaje a cada una de las opciones de respuesta:

A = 5.0 B = 2.5 C = 0.5

- Coloque al frente de cada una de las preguntas el puntaje según la respuesta seleccionada.
- Sume el puntaje de las veinte preguntas colocando el resultado en la casilla TOTAL.
- Compare el valor del total con los rangos establecidos en la tabla de comparación.
- Haga conocer los resultados de todos y en especial del encargado general del colegio.

O1.____	09.____	17.____
O2.____	10.____	18.____
O3.____	11.____	19.____
O4.____	12.____	20.____
O5.____	13.____	
O6.____	14.____	TOTAL
O7.____	15.____	_____
O8.____	16.____	

TABLA DE COMPARACION

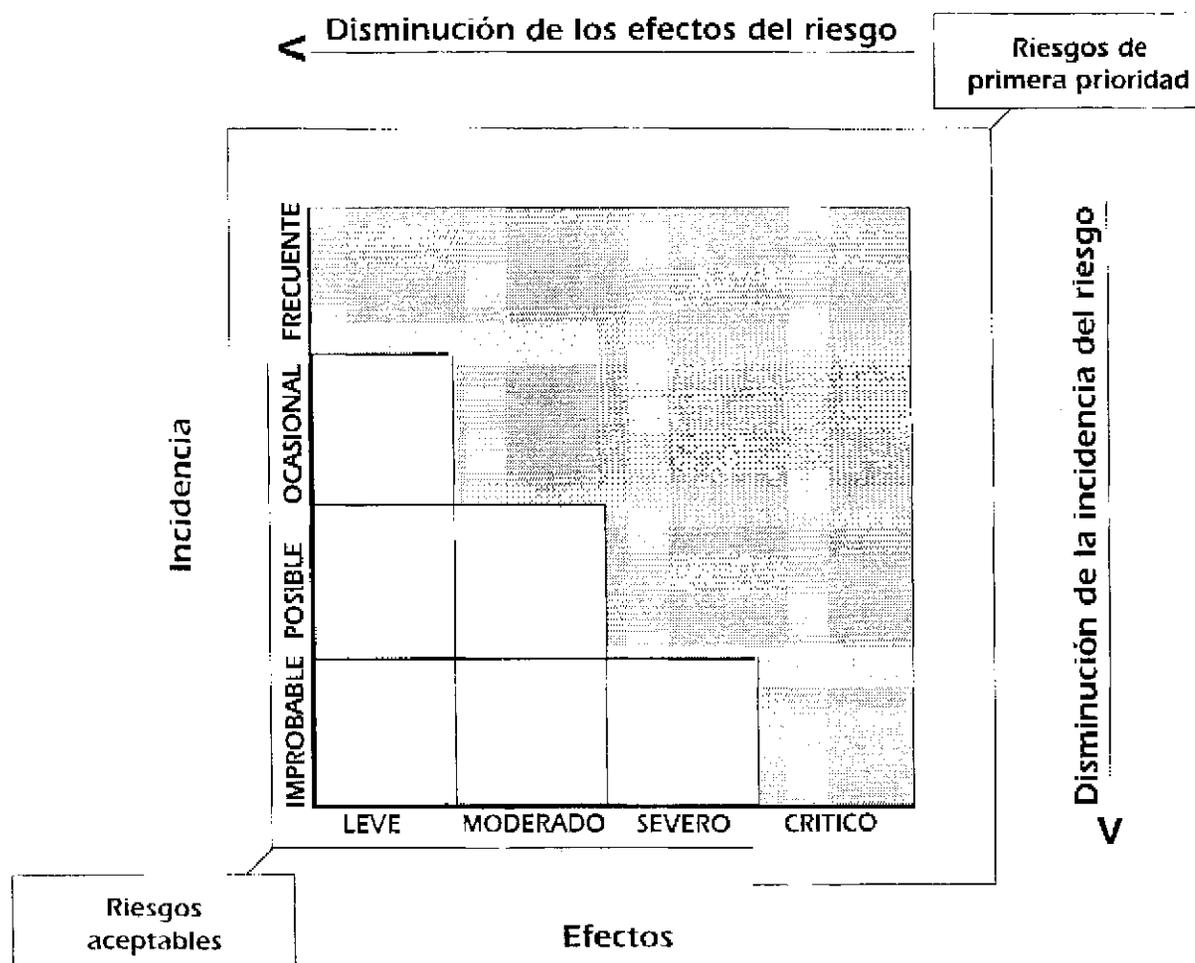
0-50 La edificación presenta una ALTA VULNERABILIDAD, se deben revizar con prioridad todos los aspectos que tuvieron respuesta "C" y "B", de no solucionarse estos, el plan para emergencia seguirá presentando una gran deficiencia que no permitiría ponerlo en práctica en un momento de emergencia.

51-70 La edificación presenta una VULNERABILIDAD MEDIA ALTA y un plan para emergencia incompleto, que solo podría ser activado parcialmente en caso de emergencia.

71-90 La edificación presenta una VULNERABILIDAD BAJA y un plan para emergencia apenas funcional que debe optimizarse.

91-100 La vulnerabilidad es mínima y el plan presenta un estado óptimo de aplicación.

TABLA PARA MANEJO DE RIESGOS ESCOLARES



V. PLAN PARA EVACUACIÓN

OBJETIVO DEL PLAN PARA EVACUACION

Esquematizar con exactitud los aspectos técnicos y organizativos para el desplazamiento de los alumnos de áreas de riesgos a áreas seguras en casos de emergencia.

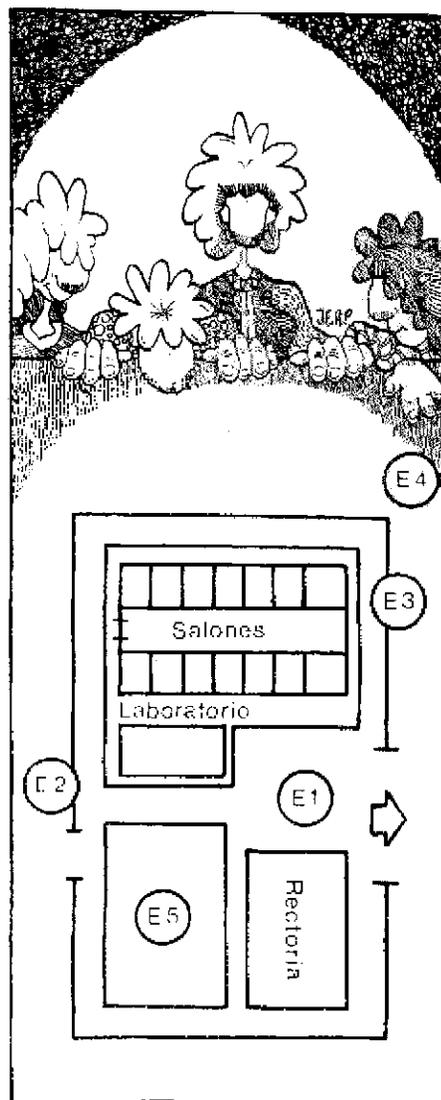
PUNTOS DE REFERENCIA PARA EVACUACION

Sobre un plano a mano alzada del colegio y sus alrededores, ubique uno o varios puntos de referencia, hacia donde puedan evacuar los alumnos en un momento de emergencia.

TENGA EN CUENTA AL ESCOGER ESTOS SITIOS

- Los sitios a donde evacuar pueden demarcarse con una **E** en un cuadrado informativo (incluso en el sitio si es posible con pintura en el suelo) y deben numerarse para poder hacer referencia a cada uno .
- Estos sitios deben escogerse con un alto criterio de seguridad respecto a los siguientes factores
 - Líneas eléctricas
 - Tránsito vehicular

34 Guía para Prevención y Atención de Emergencias Escolares



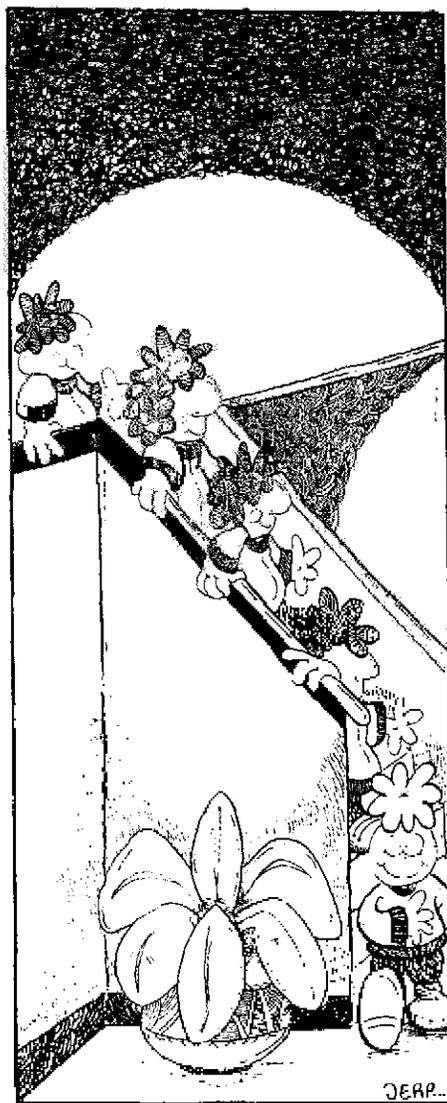
- Depósitos de combustible
- Estructuras inestables
- Irregularidades del suelo
- Huecos o alcantarillas destapadas

- Cada uno de los sitios debe tener la capacidad suficiente para alojar el número de alumnos que esperamos evacuar allí.

- De ser posible deben establecerse sitios alternos para evacuar, previendo que los sitios principales no puedan ser utilizados.

SELECCION DE LAS RUTAS PARA EVACUACION

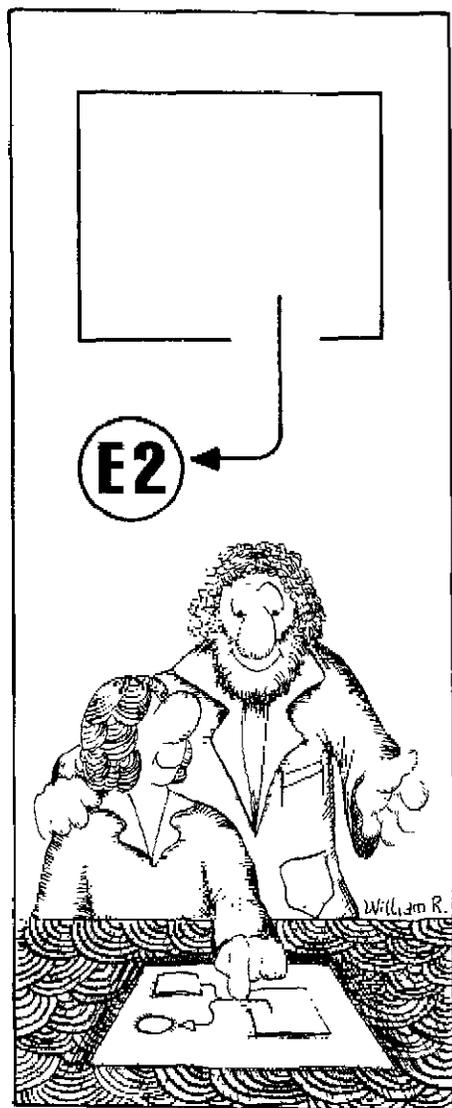
Determine sobre el plano las rutas de evacuación más adecuadas, teniendo en cuenta los sitios escogidos para la reunión de los



alumnos y los sitios habituales de permanencia de estos (salones).

TENGA EN CUENTA PARA LA ESCOGENCIA DE RUTAS

- Como en el caso de los sitios, lo ideal es establecer rutas alternas para llegar a cada uno de ellos.
- Las rutas deben utilizar escaleras solo de ser estrictamente necesario.
- Al establecer las rutas de evacuación se deben observar los siguientes criterios básicos:
 - Debe estar libre de obstáculos en todo el recorrido.
 - Con capacidad suficiente para el número de alumnos a evacuar.



- Antideslizante y sin obstáculos o irregularidades
- Iluminada y sin riesgos en el recorrido.

INSPECCIÓN Y OPTIMIZACIÓN DE LAS RUTAS PARA EVACUACIÓN

Con ayuda de los alumnos inspeccione detalladamente cada una de las rutas escogidas, desarrollando el siguiente trabajo al respecto.

- Despejar la ruta de obstáculos que impidan el paso (materas, cajas, pupitres, escritorios o cualquier otro).
- Eliminar los riesgos que puedan existir en la ruta de evacuación como cables eléctricos expuestos, tapetes resbalosos, salientes de las paredes, cuadros de pared con vidrio,

desniveles o tablonces salientes del suelo.

TENGA EN CUENTA AL OPTIMIZAR LAS RUTAS

- Tomar nota de los aspectos a mejorar en cada ruta que requieran una toma de decisiones por parte de las directivas del colegio para tramitar lo respectivo oportunamente.
- Medir el tiempo recorrido para cada ruta con un mínimo de 20 a 30 personas desplazándose a paso rápido (sin correr) y en grupo.

SEÑALIZACIÓN DE LAS RUTAS DE EVACUACIÓN

Señalice las rutas de evacuación seleccionadas mediante flechas, en lo posible elaboradas por los

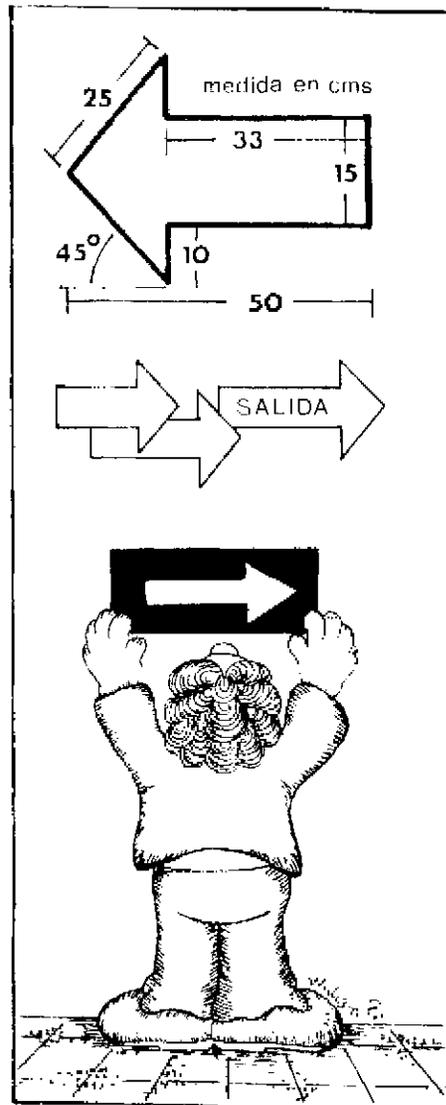
alumnos realizando los siguientes pasos para su diseño e instalación.

- Recorra las rutas determinando de acuerdo a la visualización los puntos en los que se requiera una flecha de señalización.
- Determine el sentido (izquierda o derecha) de las flechas según su colocación.
- Demarque sobre los puntos o sobre el plano la ubicación y sentido de las flechas determinadas, para luego tener una guía para su ubicación.

TENGA EN CUENTA AL DEMARCAR LAS RUTAS

- Desde cualquiera de los puntos sobre una ruta de evacuación debe poderse observar como mínimo una flecha.

38 Guía para Prevención y Atención de Emergencias Escolares



- Para hacer posible la señalización rápida del colegio, elabore las flechas en materiales comunes de fácil adquisición como triplex o cartón paja.

- Las flechas deben ser de colores eléctricos que resalten a distancia. Utilice pintura (pintu - glo) o papel calipso, determinando un solo color para todas.

- Tenga en cuenta las siguientes medidas para la elaboración de las flechas.

INSTALACION DE UN SISTEMA DE ALARMA ESCOLAR

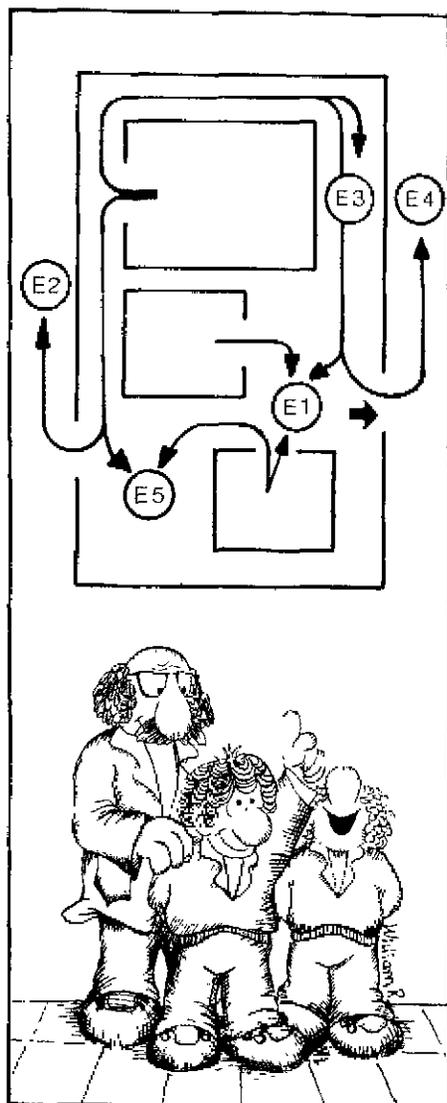
Adapte un sistema de timbre, campana, sirena o silbato para activar la alarma en casos de emergencia.



TENGA EN CUENTA AL INSTALAR LA ALARMA

- Que la sonoridad de la alarma cubra todas las zonas donde haya alum-nado.
- La alarma debe ser un dispositivo con sonido diferente al sonido ha-bitual de cambio de clases, para ello puede utilizarse Sirena, Timbre, Pito, Campana, Silbato
- No establezca sistemas de alarma con MEGAFONOS o ALTAVOCES, ya que el tono de voz alterado o la confusión de quien habla puede difundir pánico entre los alumnos.
- En reunión general de alumnos debe "hacerse sonar" la alarma según los códigos establecidos, para que todos la conozcan. De igual forma se debe

40 Guía para Prevención y Atención de Emergencias Escolares



conocer el sistema alternativo escogido.

- Por seguridad determine mínimo un sistema alternativo de alarma que No dependa del fluido eléctrico.

DIFUSION Y CONOCIMIENTO DEL PLAN PARA EMERGENCIA

Organice en cada uno de los cursos un trabajo de estudio y aplicación de los aspectos básicos del plan para evacuación, desarrollando los siguientes temas:

- Sistema de alarma y pasos a seguir por cada alumno en caso de su activación.
- Puntos de encuentro y rutas de evacuación.

**TENGA EN CUENTA
AL DIFUNDIR EL PLAN**

- Asignar temas de estudio a los cursos.
- Elaboración de carteleras relativas a cada tema en desarrollo.
- Organizar una semana de concurso y exposición general de carteleras de todos los cursos.
- Recuerde que las carteleras deben ser producto de la inventiva e investigación de los alumnos, sugierales ser creativos.

VI. SIMULACRO ESCOLAR

OBJETIVO DEL SIMULACRO ESCOLAR

Probar periódicamente el plan escolar para emergencias previsto en el plantel a través de prácticas por curso y prácticas generales de evacuación.

DESARROLLO DEL SIMULACRO ESCOLAR

- Tenga presente que el simulacro escolar se realiza para detectar y corregir las fallas del plan.
- Realice inicialmente ejercicios individuales en cada uno de los salones aprovechando las horas de

salida de los alumnos para que cada uno analice los aspectos que se le dificulten y pueda corregirlos o adaptarse a ellos.

- Realizadas las prácticas por curso se podrá proponer un simulacro general avisando el día de este, más no la hora exacta, al final se deben evaluar los errores con todo el alumnado en forma rápida y concreta
- Una vez evaluado el simulacro advierta que en adelante la señal de alarma será por una situación real.
- Desarrolle mínimo dos (2) simulacros generales al año, teniendo en cuenta los ajustes de riesgo, vulnerabilidad y el plan de evacuación.

BIBLIOGRAFIA

- **Manual de Protección contra Incendios**
National Fire Association
- **Cartillas del Prevencionista**
Plan Nacional de Prevención de
Emergencias Escolares
- **Evacuación de Edificaciones
Habitacionales en Emergencias**
J. Moreno, 1993