

CENTRO DE SANGRE

INDICE

INTRODUCCION	1
COORDINACION	2
COMUNICACIONES	2
COORDINACION ENTRE LOS DIFERENTES BANCOS DE SANGRE PARTICIPANTES	3
ORGANIZACION DEL CENTRO DE SANGRE	3
INSCRIPCION DE DONANTES	8
SELECCION DE DONANTES DE SANGRE	9
ITINERARIO DEL DONANTE APTO	12
CUIDADOS POST DONACION-RECOMENDACIONES	14
REQUISITOS PARA SOLICITAR SERVICIOS DE SANGRE O COMPONENTES	16
CUIDADO PARA EL TRANSPORTE DE LA SANGRE Y COMPONENTES A LOS BANCOS DE SANGRE DE LOS HOSPITALES	16
SUMINISTROS DE SANGRE Y/O COMPONENTES DE ACUERDO AL DESASTRE	18
ALMACENAMIENTO Y TRANSPORTE DE SANGRE Y COMPONENTES	19
REGISTRO Y/O ESTADISTICA	20

INTRODUCCION

La indudable importancia de los Centros o Bancos de Sangre durante un desastre ha sido suficiente motivo para que el Programa de Preparación para Desastres de la Cruz Roja Salvadoreña incorpore, dentro de los manuales operativos estándar de la Serie 3000, el presente documento, elaborado gracias a la colaboración del personal técnico y administrativo del Centro de Sangre de la Cruz Roja.

Intuitivamente, podría decirse que el papel del Centro de Sangre durante la ocurrencia de un desastre, debería ser, esencialmente el de satisfacer oportunamente la demanda de sangre de los diferentes tipos, que se presenta como consecuencia del mismo, esto implica:

- Mantener un programa permanente para tener reservas de sangre y componentes*
- Un programa permanente de educación para la Donación Voluntaria Altruista y poder captar más donaciones en forma permanente o en casos de emergencia.*

Una pregunta esencial al respecto sería entonces: ¿En qué medida está el Centro de Sangre preparado para cumplir este papel?

Otra pregunta relevante sería. Durante la ocurrencia de desastres en el pasado, ¿Ha sido suficiente y oportuno el abastecimiento de las demandas de sangre? o por el contrario, ¿Se han presentado diferencias en la cantidad o en la oportunidad del suministro?

La respuesta a preguntas de esta naturaleza es esencial para determinar en qué grado los servicios existentes se consideran adecuados y si es o no necesario introducir modificaciones sustanciales a los mismos.

En la actualidad, la tendencia a crear equipos interdisciplinarios para la atención de desastres es una realidad cada vez más acentuada.

En estos equipos, naturalmente el Centro de Sangre juega un papel muy importante en la atención inmediata, eficiente y segura de las víctimas, por consiguiente es preciso crear los procedimientos bien definidos para mejorar la respuesta en el momento que se necesite.

CENTRO DE SANGRE

COORDINACION

La coordinación dirige o encamina los objetivos a determinado fin. Esto plantea la necesidad de tener una coordinación centralizada de actividades durante la fase de emergencia de un desastre, la cual es vital para la buena marcha de las actividades de socorro.

En caso de que no exista una apropiada coordinación, el caos en el desastre y posterior al mismo se agrava por:

- *Determinación imprecisa de las actividades.*
- *Falta de control de inventarios.*
- *Distribución y sistema de almacenamiento inapropiados.*
- *Falta de comunicación interna y externa.*
- *Falta de acceso al transporte.*
- *Falta de control de calidad de sangre o componentes.*
- *Utilización innecesaria de donantes voluntarios de sangre.*
- *Incremento de los costos.*
- *Utilización innecesaria de recursos humanos y materiales.*

COMUNICACIONES

Estas tienen gran importancia en todas las situaciones de la vida, pero se hacen fundamentales para una efectiva coordinación y una rápida acción en situaciones de emergencia.

Las comunicaciones deben estar centralizadas en el Centro de Operaciones de Emergencia quien tendrá como tarea obtener información precisa sobre la magnitud del desastre. Al mismo tiempo, deberá mantener contacto directo con las personas u organismos que tomarán participación activa en la atención del mismo.

Los Bancos de Sangre deben tener en forma clara y permanente del Centro de Operaciones de Emergencia, un amplio conocimiento de las magnitudes del desastre, tipo de lesiones,

CENTRO DE SANGRE

desplazamiento de heridos, e instituciones responsables de la atención de los mismos, con el fin de evaluar las acciones inmediatas que deberá realizar; máxime considerando el factor tiempo que se requiere para entregar sangre o componentes con los requisitos básicos.

Las comunicaciones de los Bancos de Sangre, no solamente, deben efectuarse con el Centro de Operaciones de Emergencia, es fundamental que existan comunicaciones interinstitucionales, con el fin de prestar a los pacientes el servicio que requieran.

COORDINACION ENTRE LOS DIFERENTES BANCOS DE SANGRE PARTICIPANTES

Para que la acción de los Bancos de Sangre sea efectiva es importante que la comunicación que se mencionaba anteriormente se realice a nivel interinstitucional, con el fin de redistribuir las actividades, de acuerdo con los recursos humanos, materiales y físicos con que cuenta cada uno de ellos y en base a los suministros de sangre y componentes que sean necesarios para la atención de heridos del desastre.

En el caso de la Cruz Roja, deberá velar, no solo, por la coordinación entre los Bancos de Sangre de diferentes instituciones en la región sino a su vez deberá establecer contacto con las diferentes Seccionales de la Cruz Roja. Lo anterior, facilitará un intercambio de recursos materiales y humanos en un momento dado e incluso el envío oportuno de sangre y componentes

Es claro que si los Bancos de Sangre de la ciudad trabajan descoordinadamente en el momento de un desastre, se perderá uno de los objetivos fundamentales de toda acción; optimizar recursos. Además se deben considerar los altos costos de obtención y almacenamiento de sangre y la vida media de la misma.

Lo resultante de una descoordinación entre los Bancos de Sangre es conocida en última instancia por la opinión pública y ésta mala imagen repercutirá en la confianza que depositó el donante al presentarse en forma altruista a colaborar en el momento de emergencia.

ORGANIZACION DEL CENTRO DE SANGRE

Al tenerse conocimientos de la ocurrencia de una catástrofe, surge la necesidad de un planeamiento de las operaciones que han de realizarse. Intuitivamente, se piensa que dicha acción debería ser planificada, en contraposición a una acción improvisada, cuyos

CENTRO DE SANGRE

resultados podrían ser muy poco satisfactorios.

Esto requiere, la organización apropiada de aspectos logísticos tales como: El personal, su organización, equipo necesario, el transporte, la instalación en el sitio del desastre, el suministro oportuno de la sangre, la atención a los pacientes, etc

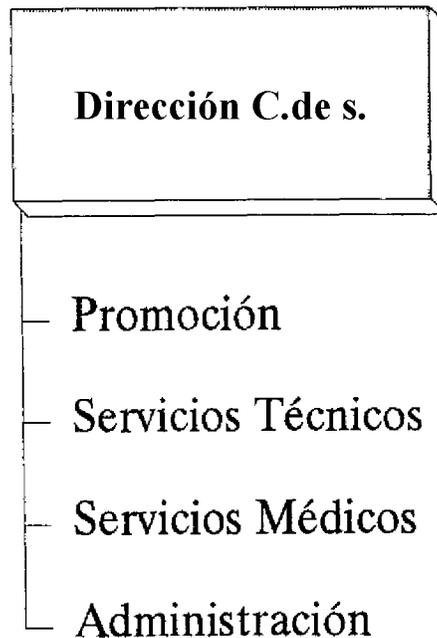
1. **Evaluación de Recursos:** El Centro de Sangre, al tener conocimiento de la magnitud de una emergencia, evaluará de inmediato sus recursos. Para ello se usará todo el personal de plata contratado e incorporar, como refuerzo, personal ya capacitado que se tenga en listado.

1.1- **Humanos:** Determinará el número de personas disponibles y su nivel de capacitación, clasificándolos como personal técnico y donantes.

El Centro de Sangre de la Cruz Roja, tiene el siguiente organigrama de trabajo para la atención de desastres.

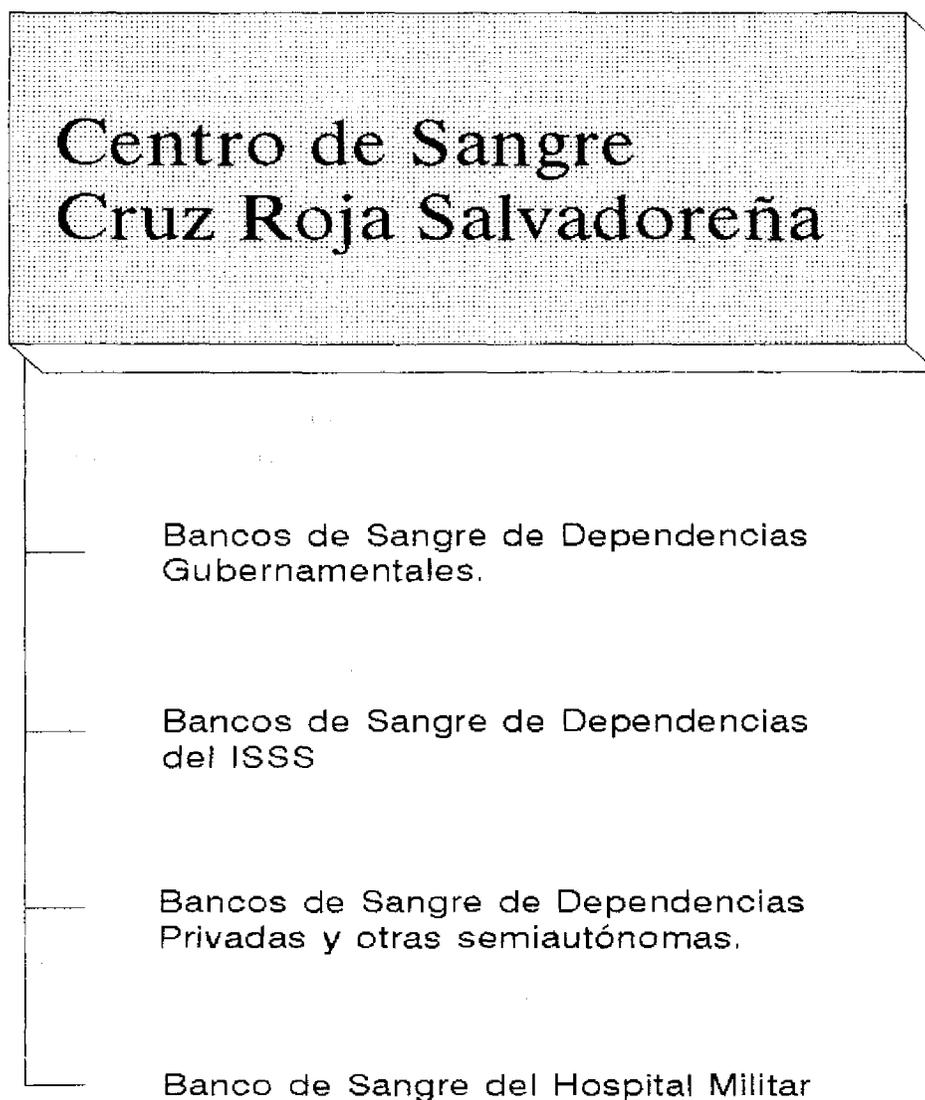
Organigrama del Centro de Sangre

Cruz Roja Salvadoreña



La Red Nacional de Bancos de Sangre deberá tener enlistados cada Banco según su dependencia, ubicación, nombre de Jefe o Director, Teléfono, Fax, Capacidad de infraestructura y equipos que puedan funcionar en casos de desastre.

Red de Bancos de Sangre



CENTRO DE SANGRE

El responsable de cada sección llamará al personal a su cargo.

La Cruz Roja es eminentemente una entidad de socorro, por lo tanto, en caso de desastre, los empleados pasan a ser Voluntarios de la Institución sin tener en consideración los factores personales y/o económicos. Así mismo, las acciones a desarrollar a través del Centro de Sangre estarán dirigidas por el Director de Socorros, quien será el Jefe máximo de toda la operación, a través del Director del Centro de Sangre, con el fin de que todo el personal participe coordinadamente, siguiendo todas las pautas y ordenes trazadas por éste.

1.2- Materiales: *Nuevamente, es importante resaltar las comunicaciones, ya que el tipo de desastre y los efectos de éste sobre la salud guardan a menudo una relación directa, igualmente, es necesario conocer el sitio y la magnitud del desastre.*

Ejemplo: Los terremotos y las explosiones generan muchas muertes y lesiones severas que requieren atención médica intensiva la cual conlleva a necesidades en el suministro de sangre. Por el contrario las inundaciones y los huracanes generan pocas muertes y moderadas lesiones.

Teniendo en cuenta lo anterior, los Bancos de Sangre, podrán planear efectivamente su participación en el desastre, e incluso podrán prestar servicio inmediato con base en las existencias de las reservas adecuadas de sangre y componentes almacenados en ese momento.

Dicho inventario no solamente se debe realizar en situaciones de desastre, sino diariamente deben actualizarse las existencias teniendo en cuenta los diferentes productos que se suministran con su respectiva clasificación sanguínea, ello facilita la prestación inmediata de cualquier servicio. Por lo tanto, es necesario contar con un programa permanente que garantice el cumplimiento de estas acciones.

Se realizará un inventario de los materiales y suministros indispensables para la atención de donantes, procesamiento de sangre y componentes, despacho y transporte, proporcional a la magnitud del desastre. Dicho inventario es actualizado cada mes.

CENTRO DE SANGRE

1.2.1- *Dotación mínima*

- *Bolsas para captación de sangre (sencillas o múltiples de acuerdo con las necesidades).*
- *Sueros hemoclasificadores.*
- *Tubos de vidrio.*
- *Algodón y soluciones antisépticas.*
- *Torniquetes.*
- *Camillas.*
- *Centrífugas para tubos y refrigeradas.*
- *Refrigerador de Sangre y congelador de plasma.*
- *Hieleras de icopor (Durapax).*
- *Hielo común.*
- *Lancetas.*
- *Tensiómetros.*
- *Tarjetas de donantes.*
- *Reactivos para test serológicos.*
- *Todos los materiales de atención a donantes y procesamiento de la sangre.*

1.3- *Físicos*

Es necesario evaluar el área física, porque se pueden presentar algunas situaciones.

- a. *Que el desastre afecte las instalaciones del Centro de Sangre.*
- b. *Que la magnitud del desastre sea tan grande, que las instalaciones del Banco de Sangre sean insuficientes; en ambas, hay que reubicar el Centro de Sangre con sus recursos humanos, materiales y equipos, dando información de su nueva localización para atención de donantes y prestación de servicios.*

Las opciones a considerar deberán establecerse en el siguiente orden:

- *Otras instalaciones del Centro de Sangre*
- *Otra instalación de Cruz Roja*
- *Instalación en algún hospital que autorice el Comité de Emergencia*

INSCRIPCION DE DONANTES



Un voluntario o personal remunerado que inscribe a una persona que tenga intenciones de donar sangre deberá escribir, en letra de molde en los formularios respectivos. Tal actividad es de especial importancia, por lo tanto, la persona que inscribe debe tener buena voluntad de hacerlo, pues es importante que el donante se sienta complacido tanto por la donación de sangre en sí, como por la atención recibida por el personal correspondiente. La tarjeta de control de donantes es proporcionada por la secretaria recepcionista

del Centro de Sangre.

Los datos que se deben anotar son los siguientes:

- 1- Número de Registro: el cual se toma del número correlativo de un libro donde están anotados todos los donantes.*
- 2- Apellidos: deben usarse los dos apellidos para efectos de archivo o nombres completos (dos mínimos).*
- 3- Edad en años.*

CENTRO DE SANGRE

4- Sexo: M ó F, se señala con una equis.

5- Estado Civil: S = Soltero

C = Casado

D = Acompañado

6- Fecha de nacimiento: incluyendo día, mes y año.

7- Domicilio: dirección completa municipio, departamento (donde se pueda enviar correspondencia) y número telefónico si fuera posible.

8- Lugar de trabajo: es muy importante para poder controlarlo en caso especial. Si es posible agregar número telefónico.

9- Fecha: se escribe la fecha de inscripción.

10- Número de C.I.P. ó de otro documento de identificación.

11- Observaciones: aquí puede escribirse algún dato que se considere importante y útil para el entrevistador (médico) quien continuará llenando la tarjeta.

NOTA 1- El número del documento de identificación, podrá omitirse si el donante no lo tiene en ese momento de emergencia por la situación de desastre.

2- Los espacios para grupo sanguíneo y Rh, serán llenados por personal del laboratorio solamente.

3- La letra de quien escribe debe ser clara, legible y si es posible de molde.

SELECCION DE DONANTES DE SANGRE

Toda persona involucrada en la atención de los donantes de sangre debe tener motivación para estimular que el donante se quite los temores a serlo, conocimientos básicos y estar convencido sobre los criterios necesarios para la **seguridad** de la donación.

El Centro de Sangre cuenta con un **Manual de Normas de Selección de Donantes de Sangre**, el cual se actualiza periódicamente de acuerdo a las investigaciones y necesidades locales.

Requisitos para tomar el módulo. ser Médico o Lic. en Laboratorio Clínico.

A continuación se darán algunos lineamientos generales para orientar a los interesados en el tema.

En el Centro de Sangre la Selección de los Donantes la efectúa el médico, y/o el personal del Laboratorio. Se hace en forma privada y confidencial como respeto al donante y para obtener mejor resultado. Después que la persona ha sido inscrita, es decir, ya tomado sus datos generales (identificación personal), éste pasa a medición de la presión arterial y peso (en libras) los cuales son escritos en su tarjeta respectiva por la enfermera (preferentemente).

Posteriormente pasa a entrevista con el médico, quien determinará en qué categoría clasifica:

CENTRO DE SANGRE

1- DONANTE APTO O ACEPTADO:

Es la persona que ha llenado todos los requisitos clínicos y de laboratorio, estipulados en las normas de Selección de Donantes de Sangre.

2- DONANTE DIFERIDO:

Es aquella persona que tiene un impedimento transitorio para donar sangre, el tiempo durante el cual estará diferido dependerá de la causa. Ejemplo: gripe, embarazo.

3- DONANTE NO APTO:

Es la persona que tiene uno o más problemas permanentes por los cuales no puede donar sangre por el resto de su vida.

Ejemplo: antecedentes de Hepatitis Viral, prueba de Hepatitis Positiva, Test de SIDA positivo, Convulsiones, Cáncer, etc.

A continuación se detallarán algunos conceptos claves:

- a) El rango óptimo de edad es entre los 18 y 60 años, aunque puede aceptarse a una persona de 17 años con autorización escrita de los responsables, así como también podría ser aceptada una persona entre 60 y 65 años, siempre y cuando el médico lo autorice.
- b) Podrán donar sangre personas de uno u otro sexo que califiquen como tales.
- c) La determinación de la presión sanguínea deberá estar en los siguientes rangos aceptables:
Presión sistólica entre 90 y 180 mmHg
Presión diastólica entre 50 y 90

mmHg.

- d) Para extraer 450 ml. de sangre, el donante requiere tener un peso de por lo menos 110 libras para ser aceptado.

Todas las bolsas de recolección de sangre son para 450 ml. de donación.

- e) Hemoglobina: El día de la donación el nivel de hemoglobina para las mujeres no debe ser menor de 12.5 gm/dl y de 13.5 gm/dl para hombres. La medida de la Hemoglobina se evalúa cualitativamente según el método de Sulfato de Cobre.

En los casos en los cuales la medida anterior es dudosa se hace la determinación de hematócrito; el hematócrito en mujeres no debe ser menor de 38% para ser aceptada como donante y para el hombre no menor de 40% .

- f) Inspección de los brazos: A cada donante se le deben inspeccionar ambos miembros superiores para descartar la posibilidad de adicción a drogas narcóticas inyectadas, infecciones de la piel o sitios de venopunción reciente (principalmente en los casos de sujetos que se dedican a la comercialización de sangre los cuales deben ser rechazados para donar).

- g) Apariencia General: El donante debe mostrarse gozando de buena salud, evidenciado por el examen físico concomitante.

Con relación al estado de salud se pueden